

Allgemeine Geschäftsbedingungen Terms and Conditions

Inhalt

Allgemeine Geschäftsbedingungen	3
1. Leistungen	3
2. Geltungsbereich	3
3. Anmeldebedingungen	3
4. Absagen von Veranstaltungen	3
5. Änderungen im Veranstaltungsverlauf	4
6. Nutzung von Veranstaltungsunterlagen	4
7. Haftung	4
8. Stornierung	5
9. Entrichtung der Teilnahmegebühr	5
10. Schlussbestimmungen	5
Terms and Conditions	7
1. Services	7
2. Scope of application	7
3. Conditions of registration	7
4. Cancellation of events	8
5. Changes in the running of the event	8
6. Use of Event Brochures	8
7. Liability	8
8. Cancellation	9
9. Payment of registration fee	9
10. Final Clauses	9

Allgemeine Geschäftsbedingungen

1. Leistungen

1.1 Mit Zahlung der Teilnahmegebühr entsteht ein Anspruch auf die Teilnahme am gesamten Kongress und Pausenverpflegung. Zu beachten ist das die angebotenen VIP Pakete, Sponsoring und Werbung in diesem Preis nicht inbegriffen ist.

1.2 Der Kongressteilnehmer stimmt zu, dass sein Name, Land und E-Mailadresse in der Teilnehmerliste aufgeführt wird.

2. Geltungsbereich

2.1 Für die Verträge über die Teilnahme am Kongress (Veranstaltung) gelten die Konditionen im Anmeldeformular sowie die nachfolgenden allgemeinen Vertragsbedingungen.

2.2 Die vorliegenden Geschäftsbedingungen haben Vorrang vor entgegenstehenden Geschäftsbedingungen des Kongress-Teilnehmers.

2.3 Ein Vertrag über die Teilnahme an der Veranstaltung kommt erst zustande, nachdem der Zahlungseingang erfolgt und der Kongress-Veranstalter die Anmeldung gegenüber dem Teilnehmer schriftlich (auch via e-mail) bestätigt hat.

3. Anmeldebedingungen

3.1 Registrierungen zum Internationalen APN & ANP Kongress,

- werden nur mit dem vorgegebenen Anmeldeformular akzeptiert.
- Nach Eingang Ihrer Registrierung erhalten Sie per E-Mail eine Rechnung.
- Nach Eingang des korrekten Rechnungsbetrages auf das angegebene Konto, senden wir Ihnen die Teilnahmebestätigung zum Internationalen Kongress APN & ANP zu.
- Anmeldungen eine Woche vor Beginn des Kongresses, können evtl. nicht mehr rechtzeitig bestätigt werden, sind aber dennoch verbindlich; die Registrierung erfolgt in diesem Fall am Empfang.
- Kostenpflichtige Anmeldungen vor Ort sind, sofern Plätze vorhanden, möglich.

3.2 Der Kongress-Veranstalter ist berechtigt, die Anmeldung zu der Veranstaltung ohne Angabe von Gründen abzulehnen.

4. Absagen von Veranstaltungen

4.1 Der Kongress-Veranstalter ist berechtigt, eine Veranstaltung aus wirtschaftlichen Gründen – z.B. wegen zu geringer Teilnehmerzahl – abzusagen. In diesem Fall erstattet der Kongress-Veranstalter

den bereits geleisteten Teilnahmebeitrag. Weitergehende Ansprüche können daraus nicht abgeleitet werden.

5. Änderungen im Veranstaltungsverlauf

5.1 Kann der Termin zur Erbringung der Leistung durch einen der Referentinnen / Referenten wegen höherer Gewalt, Krankheit, Unfall oder sonstigen, vom Kongress-Veranstalter nicht zu vertretenden Umständen, nicht eingehalten werden, ist der Kongress-Veranstalter unter Ausschluss jeglicher Schadensersatzpflichten berechtigt, einen Ersatzreferenten zu verpflichten oder einen Ersatztermin zu benennen.

5.2 Vertretbare Abweichungen von angekündigten Programmen bzw. der Wechsel von Referenten bleiben vorbehalten und berechtigen nicht zum Schadensersatz.

5.3 Der Kongress-Veranstalter behält sich das Recht vor, einzelne Vorträge der Veranstaltung zu ersetzen oder entfallen zu lassen, sofern die Umstände dies notwendig machen.

6. Nutzung von Veranstaltungsunterlagen

6.1 Der Kongress-Teilnehmer erkennt das Urheberrecht der Referentinnen / Referenten an den von diesem erstellten Werken (Präsentationsunterlagen, usw.) an. Eine Vervielfältigung und/oder Verbreitung der vorgenannten Werke durch den Kongress-Teilnehmer bedarf der vorherigen, schriftlichen Einwilligung des Referentinnen / Referenten.

6.2 Die Teilnehmer sind nicht befugt, Lizenzmaterial, das zu Schulungs- und Informationszwecken ausgehändigt wird, zu kopieren. Lizenzmaterial sind Datenverarbeitungsprogramme und/oder lizenzierte Datenbestände (Datenbanken) in maschinenlesbarer Form einschließlich der zugehörigen Dokumentation.

6.3 Mit der Buchung des Kongresses erklärt sich der Teilnehmer damit einverstanden, dass die während der Veranstaltung aufgezeichneten Foto-, Ton- und Videoaufnahmen für die Medien und für Werbemaßnahmen des Kongress-Veranstalters verwendet werden können.

7. Haftung

7.1 Schadenersatzansprüche aus Unmöglichkeit der Leistung, Verschulden bei Vertragsabschluss und unerlaubter Handlungen sind gegenüber dem Kongressveranstalter ausgeschlossen, soweit nicht vorsätzliches oder grob fahrlässiges Handeln vorliegt.

7.2 Der Kongress-Veranstalter haftet nicht für die ver- & übervermittelten Informationen der Referentinnen / Referenten, und zwar weder für deren Richtigkeit und Vollständigkeit, noch dafür, dass sie frei von Rechten Dritter sind oder die Übermittlung der Informationen rechts- oder sittenwidrig ist.

8. Stornierung

8.1 Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass wir Ihnen bei einem Rücktritt von Ihrer Anmeldung bis 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn, die Teilnahmegebühr in Höhe von 50% und danach keine Teilnahmegebühr erstatten.

Die Entsendung eines Vertreters ist jedoch möglich. Dieser kann zu jedem Zeitpunkt gestellt werden. In diesem Fall fallen bei gleichen Voraussetzungen keine zusätzlichen Kosten an. Ansonsten ist der jeweilige Aufpreis für den entsprechenden Tarif zu zahlen. Die Mitteilung über die vertretende Person sowie die Rücktrittserklärung bedarf der Schriftform und Unterschrift. Dies ist per Mail an birgit.ullmann@dnapp.de zu erfolgen.

9. Entrichtung der Teilnahmegebühr

9.1 Die Teilnahmegebühr für Internationalen Kongress APN & ANP ist innerhalb einer Woche ab Rechnungserhalt zu entrichten.

9.2 Die Teilnahmegebühr ist vor Veranstaltungsbeginn vollständig zu entrichten. Bei Banküberweisungen/Schecks aus dem Ausland ist die Bankgebühr vom Teilnehmer zu übernehmen.

9.3 Sollte am Kongress-Termin noch ein Teil des Rechnungsbetrages offen stehen, besteht seitens des Kongress-Teilnehmers kein Anspruch auf Teilnahme am Kongress. Die Anmeldung für den Kongressteilnehmer ist jedoch verbindlich. Somit steht es dem Veranstalter frei den offenen Betrag in bar einzufordern.

10. Schlussbestimmungen

10.1 Sollten einzelne Klauseln dieser allgemeinen Vertragsbedingungen ganz oder teilweise unwirksam sein oder sollte der Vertrag eine Lücke enthalten, bleibt die Wirksamkeit der übrigen Vertragsklauseln oder Teile dieser Klauseln unberührt. An die Stelle der unwirksamen oder fehlenden Klauseln treten die einschlägigen gesetzlichen Vorschriften. Die Parteien werden die Bedingungen als dann mit einer wirksamen Ersatzregelung durchführen, die dem mit der weggefallenen Bestimmung verfolgten Zweck am nächsten kommt.

10.2 Für die Bedingungen und deren Durchführung gilt ausschließlich bundesdeutsches Recht.

10.3 Ausschließlicher Gerichtsstand für alle Ansprüche aus dem mit diesen Geschäftsbedingungen zusammenhängenden Vertrag und diesen Bedingungen ist der Sitz des Kongress-Veranstalters.

10.4 Der Kongress-Teilnehmer erklärt sich einverstanden, vom Kongress-Veranstalter via e-Mail über Neuigkeiten und wichtige Veranstaltungen informiert zu werden.

Witten der 28.2.2015

Der Vorstand

Deutsches Netzwerk
Advanced Practice Nursing
Advanced Nursing Practice g.e.V.



Centre of administration
Verwaltungssitz
c/o Katrin Thissen
Deutsches Netzwerk ANP & APN e.V.
Pfalzdorfer Str. 78
47574 Goch Nordrhein-Westfalen
VR 4209, Amtsgericht Bochum

Terms and Conditions

1. Services

1.1 Payment of the registration fee entitles to participate in the entire International APN & ANP Congress including refreshments. Please note that this price does not include VIP packages on offer, sponsorship or advertising.

1.2 Participants agree that their name, country and e-mail address is published in the list of participants.

2. Scope of application

2.1 The agreements for participation at the International APN & ANP Congress are outlined in the application form and in the following terms and conditions.

2.2 These terms and conditions shall take precedence over conflicting terms and conditions of the participant.

2.3 A contract for the participation at the International APN & ANP Congress is concluded only after the payment has been received and the Congress organizer has confirmed the registration of the participant in writing and by e-mail.

3. Conditions of registration

3.1 Registrations to the International APN & ANP Congress,

- are accepted only with the specified application form.
- Upon receipt of your application form you will receive an invoice by email.
- Upon receipt of correct invoice amount to the specified account,
- we will send you the confirmation of participation of the International APN & ANP Congress.
- Applications one week or less before the beginning of the International APN & ANP Congress can possibly not be confirmed in time, but are still binding; in this case the registration is made at the reception.
- On-site registrations are possible subject to payment (cash only) and availability.

3.2 The conference organizer is entitled to refuse registration to the event without giving a reason.

4. Cancellation of events

4.1 The Congress organizer is entitled to cancellation of an event for economic reasons e.g. due to low number of participants. In this case, the Congress organizer will refund the registration fee already paid. Further claims cannot be derived.

5. Changes in the running of the event

5.1 In the case, that the provision of services by one of the presenters / speakers cannot be met due to force majeure, illness, accident or other circumstances for which the Congress organizers cannot be held responsible, the Congress organizer is entitled to change speakers or appoint a replacement date without a duty to compensate for damages.

5.2 We reserve the right to reasonable deviations from the announced program or change of speakers. This does not qualify for compensation.

5.3 The Congress organizer reserves the right to replace or omitted individual presentations of the event, where the circumstances make this necessary.

6. Use of Event Brochures

6.1 The Congress participants acknowledge the copyright of the speakers to the works created by the speakers (presentation documents, etc.). Any reproduction and / or dissemination of the above works by the Congress participants requires the prior written consent of the speakers.

6.2 Participants are not permitted to copy license material that is handed out for educational and information purposes. Licensed materials are computer programs and / or licensed databases in machine-readable form, including the related documentation.

6.3 With the booking of the International APN & ANP Congress, the participant agrees that photos, audio and video recordings, created during the event, may be used for the media and publicity by the Congress organizers.

7. Liability

7.1 Claims for compensation from impossibility of performance, fault of the contract and tort are excluded against the Congress organizers, unless intentional or grossly negligent.

7.2 The conference organizer cannot be held liable for the content and information provided by the speakers, neither for their accuracy or completeness nor that they infringe on the rights of third parties nor that the information are legally or morally correct.

8. Cancellation

8.1 Please understand that in case of cancellation of our booking up to 14 days before the event, we will refund 50% of the participation fee. By cancellations less than 14 days prior the event no refund will be given. However, it is possible to send a representative. This change can be made at any time. In the case of the same conditions of applications no additional cost will occur. In differing application conditions the corresponding fee is payable. The notification about the change in participants as well as the notice of withdrawal must be signed and done in writing. This can be done by email at birgit.ullmann@dnapn.de.

9. Payment of registration fee

9.1 The participation fee for the International APN & ANP Congress is payable within one week of receipt of the invoice.

9.2 The fee has to be paid in full prior to the event. Payment of fees for bank transfers or checks from abroad is the responsibility of the participant.

9.3 If the fee has not been paid in full at the beginning of the International APN & ANP Congress, the participant has no right of attendance to the International APN & ANP Congress. The application remains still binding. Therefore, the Congress organizer reserves the right to request that the outstanding amount is paid in cash.

10. Final Clauses

10.1 Should individual provisions of these General Terms and Conditions are wholly or partially invalid or should the contract contain a gap, the validity of the remaining clauses or parts of clauses shall remain unaffected. In place of the ineffective or missing clauses the relevant statutory clauses will apply. The parties will carry out the terms and conditions of an effective substitute provision that comes closed to the ceased conditions.

10.2 Only federal German law applies to the conditions and their implementation.

10.3 The place of jurisdiction for all claims arising from these Terms and Conditions is the seat of the Congress organizer.

10.4 The Congress participants agree to be informed via e-mail about news and important events by the Congress organizers.

Witten 28th of February 2015

Deutsches Netzwerk
Advanced Practice Nursing
Advanced Nursing Practice g.e.V.



The Executive Committee

Centre of administration
Verwaltungssitz
c/o Katrin Thissen
Deutsches Netzwerk ANP & APN e.V.
Pfalzdorfer Str. 78
47574 Goch Nordrhein-Westfalen
VR 4209, Amtsgericht Bochum